

能源化工工程学院教学服务中心

【能化教字】29号

能源化工工程学院期中教学检查的通知

为全面了解开学以来教学运行整体情况，及时发现和解决教学中存在的问题，掌握教学各项工作开展状况，了解教学实施过程中存在的问题，推进各教研室和各专业完善教学诊断与改进工作，学院定于4月18日-4月27日开展期中教学检查工作。现将有关事项通知如下：

（1）教学资料完成度检查

本学期人才培养方案、教学大纲、授课计划的执行情况，教学材料的完整性，作业布置及批改情况，作业、实验实训，课程考核。听课记录。

要求：教师完成全部的备课内容，对于已经完成的课程教学内容进行课后反思、备注的撰写，作业的批改。教师要完成4次同行听课，提供系统导出来的听课表。

（2）教研活动开展情况检查

各教研室开展集体备课、评课、听课、磨课教学改革等教学教研活动的简报整理。教研室活动记录本（包含活动记录、签到信息、照片等信息）。教学服务中心下发的通知安排的执行上交

材料。

要求：各教研室根据本教研室活动开展情况，准备不少于4次的教研活动简报，教研室活动记录本填写5-6次活动记录。根据教学服务中心下发的文件涉及到本教研室的上交的资料，教研室要备份一份，留存作为检查用。

（3）期初材料整改情况检查

针对期初教学检查中课程教学资料、上学期教学资料、期末试卷等所反馈的问题进行全面整改，确保问题整改落实到位，并填写期初教学检查反馈问题整改台账（附件3），整改的问题见期初教学检查总结及前面发的检查表扫描版材料。

学校会根据期初教学检查反馈的问题开展“回头看”工作，抽查整改落实情况，对于检查过程中发现未整改的情况，将严格按照《新疆理工学院教学事故认定及处理办法》相关规定执行。同时，学校将组织督导组全面检查各课程组的教学资料。

（4）课堂教学效果和质量检查

学院教学督导组要整理提供本学期的督导相关的资料，撰写3月份督导工作简报，4月份督导工作简报。教学督导组要协调教研室主任对师生出勤、教学秩序、教师调（停）课、教师实施课堂教学改革等情况进行全面检查，并结合“第三轮磨课”，领导、同行教师、院（部）督导组听课、巡课等多种方式，深入了解教师教学情况、学生课堂秩序和学生学习状态推荐本教研室教学水平靠后的20%教师前往学校参加集中磨课。

(5) 师生座谈会开展情况检查

学院拟定于在周一 5 月 21 日晚上开展教师座谈会，请能化教研室推荐 3 名教师，过控教研室推荐 3 名教师，能服、储能、材料化学教研室推荐 2 名教师参加学院的教师座谈会。座谈会上参会教师要整合本教研室教学过程中的问题、建议，需要学院解决的事项进行集中反馈。会议会场布置由汪春娟老师负责，做好记录和座谈会问题总结、新闻稿的撰写。

学院拟定于在 5 月 20 日周天晚上 20:30 开展学生座谈会，学生座谈会的地点暂定与能源化工学院 9 号楼 4 楼课程思政工作室；参会的学生为每个班级 1 名学生代表，学习部 2 名学生代表。会议会场布置由蒋宇宁老师负责，做好记录和座谈会问题总结、新闻稿的撰写。

能源化工工程学院

2024 年 4 月 18 日

抄送：能化教研室、过控教研室、能服教研室、储能教研室、材化教研室、学院实验实训中心
